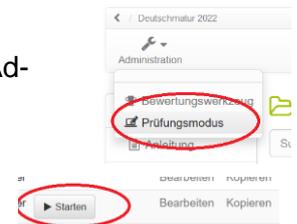


Hinweise für Lehrpersonen Berufsmaturitätsprüfung Deutsch 2022

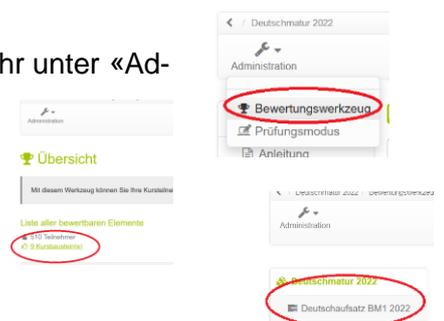
Gehen sie im Olat in Kurse-Katalog-BMS-Deutsch-SafeExamBrowser-Deutschmatur2022

1. Ihr führt die Lernenden gemäss **Anleitungsdokument** ein, damit alle im SEB bereit sind für die Prüfung.
2. Falls alle soweit sind, könnt ihr die Prüfung starten, indem ihr unter Administration auf «Prüfungsmodus» klickt.
3. Dort sucht ihr eure Klasse, welche ihr beaufsichtigt (wird mit dem vollen Namen erscheinen, also z.B. 6MT18g) und drückt auf «Starten» (auf der rechten Seite).
4. Nun erscheint bei den Lernenden «zur Prüfung» und die Prf kann starten.

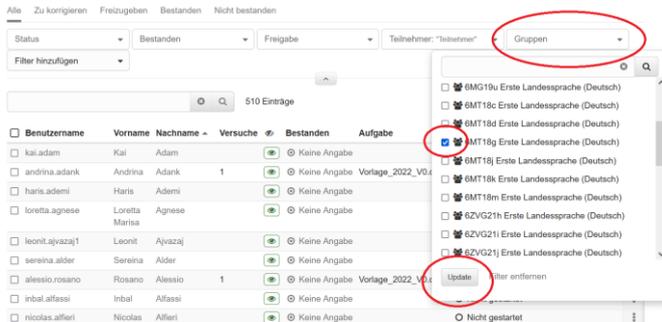


WICHTIG: Ab jetzt darf man den Prüfungsmodus nicht im Hauptfenster des Deutschmaturkurses mehr schliessen, da dies dann alle gestarteten Prüfungsmodi gleichzeitig beenden würde!!!

5. Falls ein Lernender aus dem SEB fliegen sollte, sucht ihr mit ihm/ihr unter den «Downloads» die Konfigurations-Datei, welche Sie ja schon heruntergeladen haben und öffnen diese erneut. Nach erneutem Anmelden kann der Lernende einfach weiterfahren.
6. Bei Problemen während der Prüfung stehen Wolfgang Pfalzgraf (0794529791) oder Thomas Kollbrunner (0763609062) bereit, um euch zu unterstützen.
7. Am Schluss der Prüfung schaut ihr, dass alle Lernende das Word schliessen, das Dokument definitiv einreichen und aus dem Safe Exam Browser raus gehen. Sie kommen mit dem Exit-Link heraus, welcher knapp 10 Minuten vor Ende der Prüfung erscheinen wird. Falls dies bei einem Lernenden nicht der Fall sein sollte, könnt ihr einfach bei ihm/ihr nochmals auf den obersten Kursbaustein «Deutschmatur 2022» klicken, dann sollte er erscheinen.
8. Nun folgt noch das Drucken und Unterschreiben. Dazu geht ihr unter «Administration» auf «Bewertungswerkzeug».
9. Dort klickt ihr auf «Kursbausteine»

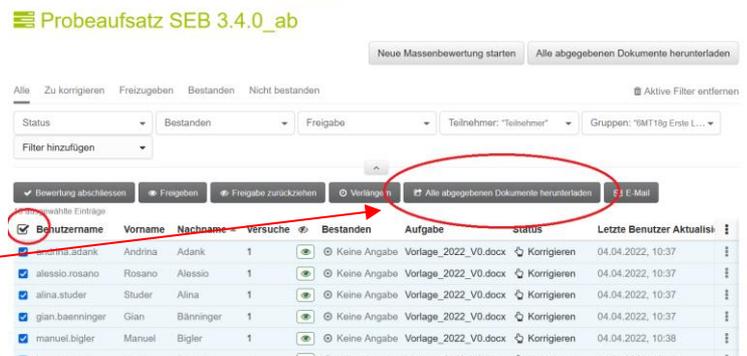


10. Dann auf den Baustein «Deutschaufsatz BM1 2022»

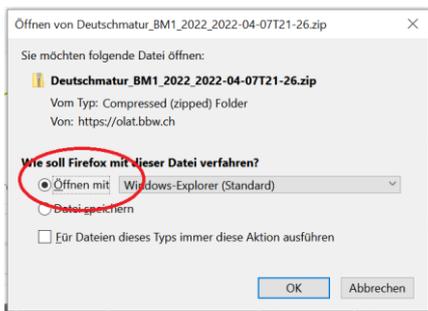


11. Nun folgt das Sortieren nach eurer beaufsichtigten Klasse, indem ihr auf «Gruppen», dort auf die «Klasse» und schliesslich «Update» klickt.

12. Damit ihr nun alle abgegebenen Dokumente dieser Klasse herunterladen könnt, klickt ihr das Kästchen neben «Benutzername» an, womit alle Lernenden markiert werden (auch allfällig nicht Anwesende, was nicht weiter schlimm ist). Dann klickt ihr auf «alle abgegebenen Dokumente herunterladen».

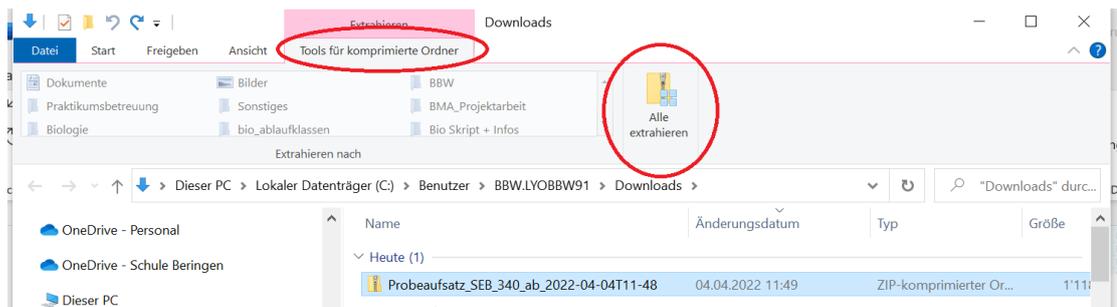


Schliesslich öffnet ihr die Datei:

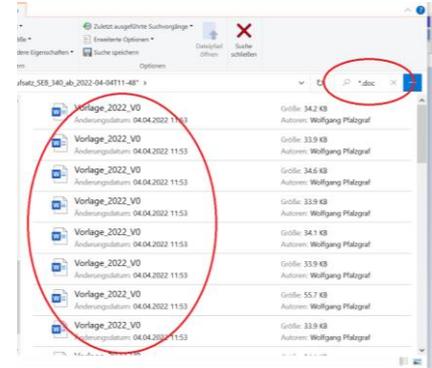


13. Es öffnet sich ein Ordner im Windows Explorer mit der heruntergeladenen Zip-Datei:

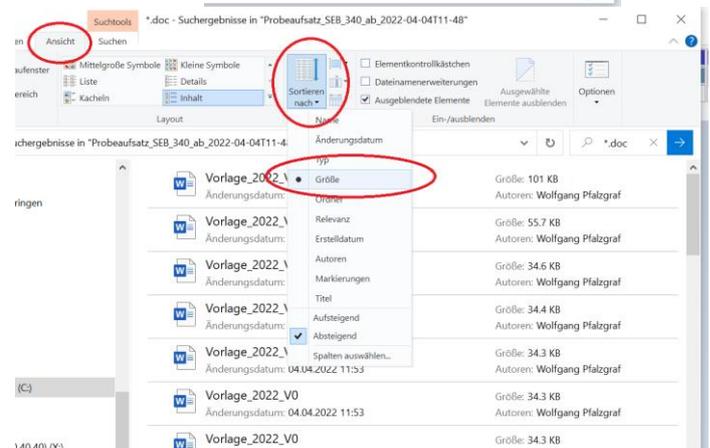
14. Wichtig: die Datei muss zuerst entzippt werden, damit das Drucken schnell und einwandfrei funktioniert. Dazu klickt ihr auf «Tools für komprimierte Ordner» und dort auf «alle extrahieren». Wählt einen Ordner, wo ihr die Daten haben möchtet und öffnet den neuen Ordner anschliessend.



15. Wenn ihr nun im entzippten Ordner seid, dann müsst ihr den Ordner nach Doc-Files durchsuchen. Dazu klickt ihr rechts oben in das «Lupen»-Feld (Suchfeld) und gebt *.doc ein. Damit werden euch alle Doc-Files im Ordner angezeigt.



16. Damit ihr nun nur die Dokumente ausdruckt, welche den Lernenden gehören (und nicht auch noch die leeren Ausgangsdokumente, die werden nämlich auch heruntergeladen), müsst ihr bei «Ansicht» auf «Sortieren nach» und dort «Grösse» wählen. Nun klickt ihr alle Dateien an, die grösser als die kleinste Datei (wahrscheinlich ist die kleinste Datei 33.9 KB gross; es müsste die Hälfte der Dateien sein).



17. Die Dateien kann man schnell alle auswählen, wenn ihr die erste anklickt und dann mit «Shift + linke Maustaste» die letzte Datei, welche ihr wollt, anklickt.
18. Nun einfach noch auf eine der markierten Dateien mit der Maus gehen, rechtsklicken und «Drucken» wählen. Es müsste nun automatisch alle Dokumente auf euren Standard-Drucker senden.

Achtung: Der «Drucken»-Befehl sendet die Dateien an euren Standarddrucker. Falls dieser nicht einer im Anton-Graff-Haus ist, müsst ihr das zuerst noch anpassen. Geht dazu zuerst auf das Lupen-Symbol unten links und gebt «Drucker und Scanner» ein. Dort wählt ihr einen installierten Anton-Graff-Haus-Drucker und drückt auf «Verwalten» und dann auf «als Standard». Falls noch kein solcher Drucker vorhanden ist, müsst ihr einen solchen kurz installieren.

Hinweis: Falls Lernende zu spät kommen, können sie auf olat.bbw.ch den Gastzugang wählen, sich dort zum Deutschmaturkurs navigieren (Unter Katalog – BMS – Deutsch – SafeExamBrowser – Deutschmatur 2022 – Konfigurationsfile) und das Konfigurationsfile herunterladen und öffnen.